



Утверждён приказом
министерства образования
Саратовской области
от 30.07.14 № 1820
М.А. Епифанова М.А. Епифанова

УСТАВ

государственного автономного учреждения Саратовской области
«Региональный центр оценки качества образования»

г. Саратов
2014 г.

1. Общие положения.

1.1. Государственное автономное учреждение Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» (далее - Центр), является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма Центра – государственное учреждение.

Тип – автономное учреждение.

1.2. Областное государственное учреждение «Региональный центр оценки качества образования» создано в соответствии с распоряжением Правительства Саратовской области от 25 марта 2008 г. № 74-Пр «О реорганизации государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования» путем выделения из него областного государственного учреждения «Региональный центр оценки качества образования», в целях осуществления становления и функционирования системы оценки качества образования Саратовской области.

Тип областного государственного учреждения «Региональный центр оценки качества образования» изменен на основании постановления Правительства Саратовской области от 30 августа 2011 г. № 466-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 29 ноября 2010 г. № 598-П «О создании государственных казенных учреждений Саратовской области» в целях создания государственного казенного учреждения Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования».

Тип государственного казенного учреждения Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» изменен на основании распоряжения Правительства Саратовской области от 22 мая 2013 г. № 110-П «О создании государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» путем изменения типа существующего государственного казенного учреждения Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования».

Центр создан распоряжением Правительства Саратовской области от 9 июня 2014 года № 88 Пр «О создании государственного автономного учреждения Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» путем изменения типа существующего государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования».

1.3. Полное наименование Центра:

государственное автономное учреждение Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования».

Сокращенное наименование: ГАУ СО «РЦОКО».

1.4. Юридический адрес центра: Россия, 410028, г. Саратов, ул. им. Мичурина И.В., дом № 89.

Фактический адрес центра: Россия, 410028, г. Саратов, ул. им. Мичурина И.В., дом № 89.

1.5. Учредителем и собственником имущества Центра является Саратовская область.

Функции и полномочия Учредителя Центра от имени Саратовской области в пределах своей компетенции осуществляет министерство образования Саратовской области (далее - Учредитель).

Полномочия собственника имущества Центра от имени Саратовской области в пределах своей компетенции осуществляет комитет по управлению имуществом Саратовской области (далее - Собственник).

1.6. Центр является юридическим лицом. Права юридического лица Центр приобретает со дня его государственной регистрации.

Центр имеет обособленное имущество, находящееся в областной собственности и закрепленное за ним на праве оперативного управления; самостоятельный баланс, круглую печать со своим полным наименованием, штампы, бланки и другие необходимые реквизиты.

Центр имеет право открывать счета в министерстве финансов Саратовской области и в кредитных организациях для учета операций по исполнению расходов областного бюджета в части выполнения государственного задания и учета средств, полученных от приносящей доход деятельности, счета для средств в иностранной валюте, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации. Счета по учету операций по исполнению расходов областного бюджета в части иных субсидий открываются Центром в министерстве финансов Саратовской области.

Центр вправе от своего имени заключать договоры и иные соглашения, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Саратовской области, а также настоящим Уставом.

1.8. Собственник имущества Центра не несет ответственности по обязательствам Центра.

Центр не отвечает по обязательствам собственника имущества Центра.

1.9. Собственник имущества Центра не имеет права на получение доходов от осуществления Центром деятельности и использования закрепленного за Центром имущества.

1.10. Центр при выполнении задач и функций, предусмотренных настоящим Уставом, взаимодействует с органами государственной власти

Российской Федерации и Саратовской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

1.11. Центр самостоятелен в формировании своей структуры, за исключением создания, реорганизации, переименования и ликвидации филиалов.

1.12. Центр самостоятелен в подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определённых действующим законодательством Российской Федерации, Саратовской области, настоящим Уставом.

1.13. Центр вправе по согласованию с Учредителем создавать филиалы и представительства для достижения целей и задач, закреплённых в Уставе. Филиалы и представительства действуют на основании положений о них, которые утверждаются директором Центра.

2. Предмет, цели и виды деятельности Центра

2.1. Предметом деятельности Центра является оказание услуг, выполнение работ в целях реализации предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации полномочий Учредителя в области оценки качества образования.

2.2. Целями деятельности Центра являются:

3.4.1. Организационно-технологическое обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме основного государственного экзамена и единого государственного экзамена;

2.2.2. Организационно-технологическое обеспечение государственной итоговой аттестации для обучающихся среднего профессионального образования, освоивших федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах соответствующих образовательных программ среднего профессионального образования;

2.2.3. Организационно-технологическое обеспечение единого государственного экзамена для выпускников образовательных организаций прошлых лет, имеющих документ государственного образца о среднем общем, начальном профессиональном и среднем профессиональном образовании, в том числе лиц, у которых срок действия ранее полученного свидетельства о результатах единого государственного экзамена не истёк;

2.2.4. Организационно-технологическое и научно-методическое обеспечение процедуры оценки качества образования в Саратовской области;

2.2.5. Информационно-технологическое сопровождение процедуры аттестации педагогических работников областных государственных, муниципальных и частных образовательных организаций;

2.2.6. Формирование и использование контрольно-оценочных процедур с целью экспертизы качества образования;

2.2.7. Информатизация методов сбора и оперативной обработки информации об уровне учебных и внеучебных достижений обучающихся;

2.2.8. Реализация дополнительных услуг в интересах личности, общества, государства в рамках своих полномочий.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава Центр осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Методическое и организационно-технологическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации обучающихся общеобразовательных организаций, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования;

2.3.2. Создание, разработка и внедрение контрольных измерительных материалов для оценки уровня подготовки обучающихся в системе основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального образования с целью сопровождения процедур оценки и контроля качества образования;

2.3.3. Сбор данных по оценке качества образования, ведение баз данных, анализ образовательной и статистической информации с использованием современных технологий на всех этапах оценки качества образования;

2.3.4. Проведение оценочных процедур в рамках региональной системы оценки качества образования с использованием измерительных технологий и стандартизованных процедур;

2.3.5. Проведение мониторинговых исследований оценки качества образования.

2.4. К дополнительным видам деятельности Центра относятся:

2.4.1. Проведение экспертизы образовательных достижений обучающихся (диагностическое обследование уровня учебных и внеучебных достижений обучающихся);

2.4.2. Информационно-технологическое сопровождение проведения экспертизы соответствия уровня квалификации педагогических работников областных государственных, муниципальных и частных образовательных организаций требованиям, предъявляемым к высшей и первой квалификационным категориям;

2.4.3. Техническое и информационно-аналитическое обеспечение государственной аккредитации образовательных организаций, расположенных на территории области (за исключением образовательных организаций, государственная аккредитация которых в соответствии с законодательством отнесена к компетенции Российской Федерации);

2.4.4. Подготовка проектов инструктивных, методических и иных документов по вопросам оценки качества образования в пределах своей компетенции;

2.4.5. Разработка и издание учебной, методической и иной литературы по вопросам оценки качества образования;

2.4.6. Организация обеспечения оценочных процедур измерительными материалами (контрольно-измерительные материалы, диагностические работы, формы, таблицы, анкеты, опросные листы и др.);

2.4.7. Обеспечение информационного взаимодействия между министерством образования Саратовской области и муниципальными органами управления образованием, образовательными организациями, другими организациями в рамках построения и функционирования региональной системы оценки качества образования;

2.4.8. Предоставление информации в установленном порядке о качестве образования по запросам потребителей образовательных услуг, органов власти, общественности и работодателей;

2.4.9. Проведение конференций, семинаров, совещаний, выставок и других мероприятий в области педагогических измерений и оценки качества образования;

2.4.10. Обеспечение взаимодействия с Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования»;

2.4.11. Организация подготовки всех категорий специалистов, привлекаемых к проведению единого государственного экзамена и основного государственного экзамена, на основе инструктивно – методических материалов;

2.4.12. Подготовка экспертов для работы в предметных комиссиях;

2.4.13. Формирование банка данных экспертов, привлекаемых для оценки экзаменационных работ, проведение анализа эффективности и результативности их работы для организации и проведения их аттестации на региональном уровне;

2.4.14. Ознакомление общественных наблюдателей с методическими инструктивными материалами с целью их аккредитации на государственную итоговую аттестацию;

2.4.15. Создание базы данных образовательной статистики количественных характеристик качества учебных достижений обучающихся с использованием информационных технологий и программных средств;

2.4.16. Статистические, социологические и мониторинговые исследования по вопросам качества образования;

2.4.17. Организация и проведение тестирований для оценки образовательных достижений обучающихся с использованием различных технологий;

2.4.18. Анализ уровня освоения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования или федеральных государственных требований путем тестирования обучающихся и выпускников с использованием заданий стандартизированной формы;

2.4.19. Внедрение в практику прогрессивных технологий измерений в области образования и оценки качества образования, в том числе путем заключений соответствующих договоров с заинтересованными организациями;

2.4.20. Повышение научно-технического уровня и эффективности научно-методических разработок и технологий оценки и контроля качества образования в соответствии с потребностями системы образования с целью повышения качества образования;

2.4.21. Участие в проведении и организация международных, российских и региональных исследований в сфере оценки качества образования;

2.4.22. Формирование структурированной информационной среды для развития региональной системы профессионального образования;

2.4.23. Разработка прогнозов кадровой потребности экономики Саратовской области для достижения сбалансированности спроса и предложения на региональном рынке труда;

2.4.24. Организация разработки, внедрения и функционирования системы оценки качества профессионального образования в области;

2.4.25. Формирование аналитических отчетов по итогам деятельности.

2.5. Центр по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.6. Центр вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную его Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан.

2.6.1. Центр осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

2.6.1.1. проведение курсов, семинаров, конференции, разовых лекций, стажировок, консультаций, программ дополнительного профессионального образования и др. в установленном законом порядке,

2.6.1.2. разработка, издание и реализация методологической, оценочной, программной, методико-практической, информационно-методической продукции по вопросам оценки качества образования,

2.6.1.3. создание библиотек, баз и банков данных (на бумажных и электронных носителях), программно-технических продуктов,

2.6.1.4. проведение независимой сертификации квалификации выпускников образовательных учреждений профессионального образования, других категорий граждан, прошедших профессиональное обучение в различных формах,

2.6.1.5. реализация программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации, профессиональная подготовка) для физических лиц, в том числе безработных граждан, незанятого населения,

2.6.1.6. создание и реализация методологической, методико-практической, информационно-методической продукции, разработка и реализация программно-технических продуктов,

2.6.1.7. преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, проведение консультаций, семинаров, тренингов, не предусмотренных государственными обязательными программами и стандартами,

2.6.1.8. образовательный аудит,

2.6.1.9. издательскую и полиграфическую деятельность.

2.7. В случае осуществления Центром видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, Центр приобретает право осуществлять указанные виды деятельности только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Управление Центром

3.1. Управление Центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Учредитель Центра.

3.2.1. К компетенции Учредителя в области управления Центром относятся:

3.2.1.1. утверждение Устава Центра, в том числе, изменений в него,

3.2.1.2. рассмотрение предложений директора Центра о реорганизации и ликвидации Центра, а также изменении его типа,

3.2.1.3. формирование и утверждение государственного задания для Центра в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Центра,

3.2.1.4. рассмотрение и одобрение предложений директора Центра о создании и ликвидации филиалов Центра, об открытии и о закрытии его представительств,

3.2.1.5. назначение на должность директора Центра и прекращение его полномочий, заключение и прекращение трудового договора с ним, применение к директору Центра мер поощрения и дисциплинарных взысканий в порядке, установленном действующим законодательством,

3.2.1.6. дача согласия Центру на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества (по согласованию с комитетом по управлению имуществом Саратовской области),

3.2.1.7. дача согласия Центру на внесение недвижимого имущества, закрепленного за Центром или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у Центра особо ценного движимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их

учредителя или участника (по согласованию с комитетом по управлению имуществом Саратовской области),

3.2.1.8. принятие решений об отнесении имущества Центра к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Центром (на основании заключения комитета по управлению имуществом Саратовской области),

3.2.1.9. осуществление контроля за деятельностью Центра,

3.2.1.10. утверждение состава ликвидационной комиссии Центра (при наличии в решении о ликвидации Центра поручения о создании Учредителем такой комиссии),

3.2.1.11. утверждение промежуточного ликвидационного и окончательного ликвидационного баланса, а также передаточного акта или разделительного баланса,

3.2.1.12. принятие решения о назначении членов Наблюдательного совета Центра или досрочном прекращении их полномочий,

3.2.1.13. решение иных вопросов, отнесенных действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами к его компетенции.

3.3. Органами управления Центра являются:

3.3.1. директор,

3.3.2. Наблюдательный совет,

3.3.3. Общее собрание трудового коллектива.

3.4. Директор Центра

3.4.1. Единоличным исполнительным органом Центра является директор Центра, который осуществляет текущее руководство его деятельностью.

3.4.2. осуществляет текущее руководство деятельностью Центра, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции иных органов управления Центра,

3.4.3. самостоятельно определяет организационную структуру и утверждает штатное расписание Центра,

3.4.4. издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Центра,

3.4.5. принимает локальные акты Центра по вопросам, отнесенным к его компетенции,

3.4.6. заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Центра, распределяет должностные обязанности, утверждает должностные инструкции работников,

3.4.7. применяет к работникам меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания,

3.4.8. без доверенности действует от имени Центра, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени,

3.4.9. представляет годовую бухгалтерскую отчетность Центра Наблюдательному совету для утверждения,

3.4.10. утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Центра на основании заключения Наблюдательного совета Центра,

3.4.11. представляет в Наблюдательный совет Центра проекты отчетов о деятельности Центра и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности,

3.4.12. распоряжается средствами и имуществом Центра в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством;

3.4.13. открывает в установленном порядке лицевые счета в кредитных организациях и в министерстве финансов Саратовской области,

3.4.14. выдает доверенности,

3.4.15. участвует в заседаниях Наблюдательного совета Центра с правом совещательного голоса;

3.4.16. устанавливает размеры надбавок к должностным окладам и доплаты работникам, порядок их премирования, выплат пособий и материальной помощи в пределах фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством и положением об оплате труда работников Центра;

3.4.17. определяет и утверждает правила внутреннего трудового распорядка, принципы и порядок нормирования и пересмотра норм труда в порядке, установленном действующим законодательством;

3.4.18. делегирует отдельные свои права и полномочия заместителю и другим подчиненным ему работникам;

3.4.19. осуществляет иные полномочия и совершает иные действия от имени Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.4.20. Трудовой договор с директором Центра, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и решением Учредителя, может быть бессрочным или заключен на определенный срок (до 5 лет).

3.4.21. В отсутствие директора его обязанности исполняет заместитель директора.

3.5. Наблюдательный совет Центра.

3.5.1. Наблюдательный совет Центра рассматривает:

3.5.1.1. предложения Учредителя или директора Центра о внесении изменений в Устав Центра;

3.5.1.2. предложения Учредителя или директора Центра о создании и ликвидации филиалов Центра, об открытии и о закрытии его представительств;

3.5.1.3. предложения Учредителя или директора Центра о реорганизации Центра или о его ликвидации;

3.5.1.4. предложения Учредителя или директора Центра об изъятии имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления;

3.5.1.5. предложения директора Центра об участии Центра в других юридических лицах, в том числе, о внесении денежных средств и иного

имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

3.5.1.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Центра;

3.5.1.7. по представлению директора Центра проекты отчетов о деятельности Центра и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Центра;

3.5.1.8. предложения директора Центра о совершении сделок по распоряжению имуществом и особо ценным движимым имуществом, которым Центр не вправе распоряжаться самостоятельно;

3.5.1.9. предложения директора Центра о совершении крупных сделок;

3.5.1.10. предложения директора Центра о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

3.5.1.11. предложения директора Центра о выборе кредитных организаций, в которых Центр может открыть банковские счета;

3.5.1.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Центра и утверждения аудиторской организации.

3.5.1.13. Утверждает Положение о закупках.

3.5.2. В состав Наблюдательного совета Центра входит семь членов: представители Учредителя, комитета по управлению имуществом Саратовской области, общественности, в том числе, лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования.

В состав Наблюдательного совета Центра могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Центра.

Количество представителей государственных органов в составе Наблюдательного совета Центра не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Центра. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители Учредителя. Количество представителей работников Центра не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Центра.

3.5.3. Члены Наблюдательного совета Центра назначаются приказом Учредителя сроком на 5 лет.

3.5.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Центра неограниченное число раз.

3.5.5. Директор Центра и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Центра. Директор Центра участвует в заседаниях Наблюдательного совета Центра с правом совещательного голоса.

3.5.6. Члены Наблюдательного совета Центра исполняют свои обязанности безвозмездно. При этом их документально подтвержденные расходы, непосредственно связанные с участием в работе Наблюдательного совета Центра, компенсируются Центром.

3.5.7. Члены Наблюдательного совета Центра могут пользоваться услугами Центра только на равных условиях с другими гражданами.

3.5.8. Полномочия члена Наблюдательного совета Центра могут быть прекращены досрочно:

3.5.8.1. по его личной просьбе;

3.5.8.2. в случае невозможности исполнения им своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Центра в течение четырех месяцев;

3.5.8.3. в случае привлечения его к уголовной ответственности.

3.5.9. Полномочия члена Наблюдательного совета Центра, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

3.5.9.1. прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

3.5.9.2. могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа.

3.5.10. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Центра в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Центра.

3.5.11. Работу Наблюдательного совета Центра организует председатель Наблюдательного совета.

3.5.12. Председатель Наблюдательного совета Центра избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Центра членами Наблюдательного совета Центра простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Наблюдательного совета Центра.

3.5.13. Представитель работников Центра не может быть избран председателем Наблюдательного совета Центра.

3.5.14. Наблюдательный совет Центра в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.5.15. Председатель Наблюдательного совета Центра организует работу Наблюдательного совета Центра, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.5.16. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Центра его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Центра, за исключением представителя работников Центра.

3.5.17. Заседания Наблюдательного совета Центра проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.5.18. Заседание Наблюдательного совета Центра созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета Центра или директора Центра.

3.5.19. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета Центра определяются настоящим Уставом.

3.5.20. В заседании Наблюдательного совета Центра вправе участвовать директор Центра.

Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Центра лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Центра, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Центра.

3.5.21. Заседание Наблюдательного совета Центра является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Центра извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Центра.

Передача членом Наблюдательного совета Центра своего голоса другому лицу не допускается.

3.5.22. В случае отсутствия члена Наблюдательного совета Центра по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета Центра учитывается представленное им в письменной форме мнение при определении наличия кворума и результатов голосования.

Принятие решений Наблюдательным советом Центра может осуществляться путем проведения заочного голосования.

Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 3.5.1.9, 3.5.1.10 пункта 3.5.1. настоящего Устава.

3.5.23. Каждый член Наблюдательного совета Центра имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Центра.

3.5.24. Первое заседание Наблюдательного совета Центра после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Центра созывается по требованию Учредителя.

До избрания председателя Наблюдательного совета Центра на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Центра, за исключением представителя работников Центра.

3.5.25. По требованию Наблюдательного совета Центра или любого из его членов другие органы Центра обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Центра.

3.5.26. По вопросам, указанным в подпунктах 3.5.1.1-3.5.1.4 и 3.5.1.8 пункта 3.5.1. настоящего Устава, Наблюдательный совет Центра дает рекомендации. Учредитель Центра принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Центра.

По вопросу, указанному в подпункте 3.5.1.6 пункта 3.5.1 настоящего Устава, Наблюдательный совет Центра дает заключение, копия которого направляется Учредителю Центра.

По вопросам, указанным в подпунктах 3.5.1.5, 3.5.1.11 пункта 3.5.1 настоящего Устава, Наблюдательный совет Центра дает заключение. Директор Центра принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Центра.

Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 3.5.1.7 пункта 3.5.1 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом Центра. Копии указанных документов направляются Учредителю Центра.

По вопросам, указанным в подпунктах 3.5.1.9, 3.5.1.10, 3.5.1.12 пункта 3.5.1 настоящего Устава, Наблюдательный совет Центра принимает решения, обязательные для директора Центра.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 3.5.1.1-3.5.1.8, 3.5.1.11 пункта 3.5.1 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Центра.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 3.5.1.9, 3.5.1.12 пункта 3.5.1 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом Центра большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Центра.

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Центра в соответствии с настоящим Уставом, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Центра.

3.6. Формой самоуправления Центра является общее собрание трудового коллектива.

3.6.1. Общее собрание трудового коллектива действует в соответствии с настоящим Уставом и Положением об общем собрании трудового коллектива, утверждаемым директором Центра.

3.6.2. Трудовой коллектив составляют все работники Центра. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Центра.

3.6.3. Права Общего собрания трудового коллектива:

3.6.3.1 обсуждение Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка;

3.6.3.2 рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Центра;

3.6.3.3. обсуждение поведения или отдельных поступков членов коллектива Центра и принятие решения о вынесении общественного порицания в случае виновности.

3.6.4. Руководство Общим собранием трудового коллектива осуществляется директором Центра.

3.6.5. Общее собрание трудового коллектива собирается директором Центра не реже одного раза в шесть месяцев.

3.6.6. Решение на Общем собрании принимается большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляется протоколом.

4. Имущество и финансы центра

4.1. Финансовое обеспечение деятельности Центра осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Финансово-хозяйственная деятельность Центра осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утверждаемым Директором Центра после получения заключения Наблюдательного совета Центра.

4.3. Источники формирования имущества, финансовых ресурсов Центра:

4.3.1. субсидии из бюджета Саратовской области и иных не запрещенных действующим законодательством источников;

4.3.2. имущество, закрепленное на праве оперативного управления за Центром Собственником или уполномоченным им органом;

4.3.3. земельный участок, предоставленный Центру на праве постоянного (бессрочного) пользования;

4.3.4. добровольные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;

4.3.5. доходы, полученные от реализации продукции, работ, услуг, а также от других видов приносящей доход деятельности Центра;

4.3.6. другие, не запрещенные действующим законодательством поступления.

Имущество и средства Центра отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

4.4. Учредителем формируется и утверждается государственное задание для Центра в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к его основной деятельности.

Центр осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Центр не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

4.5. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.6. Периодичность перечисления субсидий в течение финансового года и размеры субсидий определяются в соглашении о порядке и условиях предоставления субсидий, заключаемом между Учредителем и Центром.

4.7. Финансовое обеспечение выполнения установленного государственного задания осуществляет Учредитель с учетом расходов:

4.7.1. на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Центром или приобретенных Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

4.7.2. на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе, земельные участки;

4.7.3. на реализацию программ, утвержденных в установленном порядке.

4.8. Центр организует рациональное и экономичное расходование финансовых средств, направляемых на содержание Центра и осуществление им своих функций, также обеспечивает целевое использование указанных средств.

4.9. Недвижимое имущество, закрепленное за Центром или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Центра особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

4.10. Привлечение Центром дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения выполнения государственного задания Центра из средств бюджета Саратовской области.

4.11. Крупная сделка.

4.11.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества которым Центр вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Центра, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.11.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета Центра.

4.11.3. Наблюдательный совет Центра обязан рассмотреть предложение директора Центра о совершении крупной сделки в течение пяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Центра.

4.11.4. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований статьи 15 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», может быть признана недействительной по иску Центра или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом Центра.

4.11.5. Директор Центра несет перед Центром ответственность в размере убытков, причиненных Центру в результате совершения крупной сделки с нарушением требований статьи 15 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.12. Заинтересованность в совершении Центром сделки.

4.12.1. Лицами, заинтересованными в совершении Центром сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются члены наблюдательного совета Центра, директор Центра и его заместители.

4.12.2. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе, бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе, братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

4.12.2.1. являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

4.12.2.2. владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Центра выгодоприобретателем, посредником или представителем;

4.12.2.3. занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Центра выгодоприобретателем, посредником или представителем.

4.12.3. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора Центра и наблюдательный совет Центра об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

4.12.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Центра. Наблюдательный совет Центра обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Центра.

4.12.5. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Центра, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Центра большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность принимается Учредителем.

4.12.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований статьи 17 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», может быть признана недействительной по иску Центра или Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии

конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

4.12.7. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 16 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», несет перед Центром ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований статьи 17 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет директор Центра, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

4.12.8. В случае, если за убытки, причиненные Центру в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований статьи 15 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

4.13. Центр владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации.

4.14. Центр без согласия Учредителя и комитета по управлению имуществом Саратовской области не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником имущества или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Центр вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

4.15. Центр вправе с согласия Учредителя вносить имущество, указанное в пункте 4.14., в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

4.16. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и комитета по управлению имуществом Саратовской области недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром собственником имущества или приобретенного Центром за счет средств,

выделенных ему на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.17. При осуществлении оперативного управления имуществом Центр обязан:

4.17.1. эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;

4.17.2. обеспечивать сохранность и использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;

4.17.3. не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества, это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации.

4.8. Центр самостоятельно:

4.18.1. оформляет документы на земельный участок и вносит платежи за пользование им;

4.18.2. осуществляет государственную регистрацию права оперативного управления на переданное ему недвижимое имущество.

4.19. Средства от приносящей доход деятельности, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Реорганизация, ликвидация и изменение типа Центра

5.1. Центр может быть реорганизован или ликвидирован в случаях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Решение о реорганизации Центра принимает Правительство Саратовской области в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Реорганизация Центра влечет за собой переход всех прав и обязанностей, принадлежащих Центру, к его правопреемнику.

5.4. Центр считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

5.5. При реорганизации Центра в форме присоединения к нему другого юридического лица, Центр считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

5.6. Ликвидация Центра осуществляется:

5.6.1. на основании решения о ликвидации Центра, принимаемого Правительством Саратовской области;

5.6.2. по решению судебных органов;

5.6.3. по решению регистрирующего органа в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.7. Ликвидация Центра производится ликвидационной комиссией. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Центра.

5.8. Ликвидационная комиссия производит публикацию в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, о предстоящей ликвидации Центра.

5.9. Порядок и сроки ликвидации Центра устанавливаются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Срок для заявления претензий кредиторами не может быть менее двух месяцев с момента объявления о ликвидации.

5.10. Ликвидационная комиссия осуществляет мероприятия, предусмотренные статьями 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в судебных органах.

5.11. Ликвидация Центра считается завершенной, а Центр – прекратившим свою деятельность после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц. Регистрирующий орган публикует информацию о ликвидации Центра.

5.12. При ликвидации Центра имущество Центра, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обстоятельствам Центра, передается ликвидационной комиссией учредителю Центра.

5.13. Решение об изменении типа Центра в целях создания бюджетного или казенного учреждения принимает Правительство Саратовской области в порядке, установленном действующим законодательством, нормативными правовыми актами Саратовской области.

При изменении типа Центр вправе осуществлять предусмотренные настоящим Уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных Центру до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

6. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

6.1. Все изменения и (или) дополнения в настоящий Устав утверждаются Учредителем после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Центра и подлежат государственной регистрации.

6.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в настоящий Устав Центра осуществляется в порядке, установленном законодательством.

6.3. Изменения и дополнения в настоящий Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

7. Локальные акты, регламентирующие деятельность Центра

7.1. Деятельность Центра регламентируется следующими локальными актами:

7.1.1. решения коллегиальных органов по вопросам, относящимся к их компетенции;

7.1.2. коллективные договоры, соглашения, трудовые договоры;

7.1.3. приказы, распоряжения директора Центра;

7.1.4. протоколы;

7.1.5. положения;

7.1.6. порядки;

7.1.7. инструкции, в том числе, должностные.

7.2. Разработку и принятие локальных нормативных актов Центра, затрагивающих трудовые и социальные права работников Центра, осуществляет общее собрание трудового коллектива, если иное не установлено действующим законодательством, настоящим Уставом.

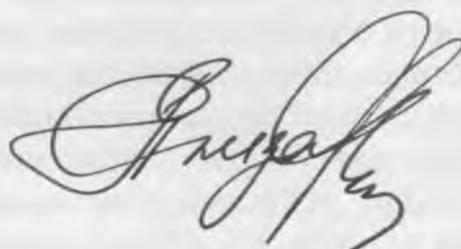
7.3. Иные локальные нормативные акты принимаются директором Центра.

7.4. Локальные нормативные акты подлежат утверждению приказом директора Центра в течение 5 рабочих дней со дня их принятия и вступают в силу с момента издания указанного приказа, если им не установлен иной срок вступления в силу локальных нормативных актов.

7.5. Локальные нормативные акты Центра не могут противоречить настоящему Уставу, действующему законодательству Российской Федерации и Саратовской области и ухудшать положение работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением.

Согласовано:

Начальник управления
правовой и кадровой работы



Е.В. Елизарова

Начальник отдела государственной итоговой аттестации  Л.Ю. Живцова

Инспекция
Федеральной налоговой службы
по Октябрьскому району г. Саратова
В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ВНЕСЕНА ЗАПИСЬ
« 7 » августа 2004 г.
ОГРН 1046450004456
ГРН 2446454034120
Издана (подписывается в регистрирующем органе)
Иванова Е.В.
подпись



Пронито, пронумеровано
81
листах
(всего в документах)