

Договор № _____

выплаты компенсации за работу лицам, привлекаемым к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации

г. Саратов

25 мая 2018 г.

Государственное автономное учреждение Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Хурчаковой Надежды Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____,

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с приказом ГАУ СО «РЦОКО» от 22 февраля 2018 года № 9 «Об установлении размера и порядка выплаты компенсации за работу лицам, привлекаемым к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, на территории Саратовской области в 2017/2018 учебном году» и контрольным событием п.2.5.1. «Организация государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов» плана-графика реализации государственной программы Саратовской области «Развитие образования в Саратовской области до 2025 года» на 2018 (финансовый) год и на плановый период 2019 и 2020 годов основного мероприятия 2.5 «Формирование и развитие региональной системы оценки качества образования, в том числе развитие национально-региональной системы независимой оценки качества общего образования через реализацию пилотных региональных проектов и создание национальных механизмов оценки качества» государственной программы Саратовской области «Развитие образования в Саратовской области до 2025 года», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услугу: _____

(далее - Услуга) в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Требования, предъявляемые к Услуге: наименование, функциональные, технические и качественные характеристики, объем, цена, расчет и обоснование цены указываются в спецификации Приложение № 1 (далее – Приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью Договора.

1.3. Заказчик обязуется обеспечить оплату оказанной Услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена Договора составляет _____ рублей (_____), в том числе 13% НДС.

2.2. Цена Договора включает в себя: стоимость Услуги, в том числе почтовые, транспортные расходы, страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей, и иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением Договора, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Оплата Услуги по настоящему Договору осуществляется Заказчиком безналичным расчетом в рублях Российской Федерации, на основании акта сдачи-приемки оказанных услуг. Оплата производится по факту оказания Услуги на основании подписанного Сторонами акта сдачи - приемки оказанной услуги.

2.4. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора. Цена Договора может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных Договором количества и качества Услуги и иных условий исполнения Договора. Услуга, в пункте 1.1 настоящего Договора, оплачивается по ценам,

(подпись заказчика)

(подпись исполнителя)

определенным в Приложение № 1. Обязательство Заказчика по оплате за оказанные Услуги считается исполненным с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.5. Оплата Услуги производится за счет субсидии на иные цели п.2.5.1. «**Организация государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов**» плана-графика реализации государственной программы Саратовской области «Развитие образования в Саратовской области до 2025 года» на 2018 (финансовый) год и на плановый период 2019 и 2020 годов основного мероприятия 2.5 «Формирование и развитие региональной системы оценки качества образования, в том числе развитие национально-региональной системы независимой оценки качества общего образования через реализацию пилотных региональных проектов и создание национальных механизмов оценки качества» государственной программы Саратовской области «Развитие образования в Саратовской области до 2025 года».

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.2. Оказать Услугу, указанные в пункте 1.1, согласно условиям настоящего Договора, в соответствии с Приложением № 1 в срок, указанный в Договоре. Сообщать Заказчику достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств по Договору, в том числе о сложностях, возникших при исполнении Договора.

3.1.3. Представить и передать Заказчику надлежаще оформленные документы: сдачи-приемки оказанной услуги, документы (удостоверяющие личность) необходимые для заключения настоящего Договора (паспорт, СНИЛС, ИНН, выписку из лицевого счета).

3.1.4. Обеспечить соответствие оказания Услуги требованиям к безопасности оказываемых услуг в Российской Федерации.

3.1.5. При оказании Заказчику Услуги гарантировать качество оказанных Услуг.

3.1.6. Незамедлительно информировать Заказчика в случае невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору.

Исполнитель вправе:

3.2.1. Требовать оплату оказанной Услуги по Договору в случае надлежащего исполнения своих обязательств по Договору.

3.2.2. Требовать подписания документов об исполнении им обязательств по Договору от Заказчика.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Оплатить и принять Услугу в случае надлежащего исполнения обязательств по Договору в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

3.3.2. Сообщить в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания Услуги или приемке исполненных обязательств.

3.3.3. В случае ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, направлять Исполнителю требование об уплате в добровольном порядке сумм неустойки (штрафы, пени), предусмотренных настоящим Договором.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Требовать надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Договором.

3.4.2. Требовать представления надлежащим образом оформленных отчетных документов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с Договором, документов (п.3.1.3.) необходимых для заключения настоящего Договора.

3.4.3. Запрашивать информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств по Договору.

3.4.4. Осуществлять контроль за порядком и сроками оказания Услуги.

3.4.5. Отказаться от принятия и оплаты Услуги, не соответствующих требованиям Договора.

4. Порядок и срок предоставления Услуги.

4.1. Требования к Услуге:

4.1.2. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов.

4.2. Требования к условиям и способам оказания услуги:

4.2.1. Оказание Услуги осуществляется за счет средств и силами Исполнителя.

Срок оказания Услуги: с 25 мая по 11 июля 2018 года.

Место оказания Услуги: Саратовская область

Услуга считается выполненной после получения от Исполнителя необходимой документации и подписания Сторонами акта сдачи - приемки оказанной Услуги.

4.2.2. Приемка Услуги осуществляется по месту нахождения Заказчика.

4.2.3. При обнаружении несоответствия Услуги условиям настоящего Договора уполномоченное должностное лица Заказчика приостанавливает дальнейшую приемку и незамедлительно информирует руководителя Исполнителя и Заказчика.

4.2.4. Заказчик формирует комиссию для составления акта, в котором указываются факты недостатков Услуги. Акт направляется Заказчиком Исполнителю в день его подписания комиссией.

4.3. Гарантийные обязательства: Исполнитель обязуется хранить в тайне все персональные данные участников, а так же информацию и документацию, переданную Заказчиком для исполнения обязательств по настоящему Договору. Исполнитель не имеет права передавать данную информацию и документацию третьим лицам.

4.4. Обязательства по конфиденциальности, возложенные на Исполнителя настоящим Договором, не будут распространяться на общедоступную информацию, а также на информацию, которая станет известна третьим лицам не по вине Исполнителя.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с Договором и действующим законодательством Российской Федерации. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Заказчик не несет ответственности за несвоевременную оплату оказанной Услуги, связанную с несвоевременным поступлением документов от Исполнителя.

5.3. Исполнитель в соответствии с действующим законодательством обязан возместить Заказчику убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по Договору.

5.4. Возмещение убытков и уплата неустойки (штрафы, пени) не освобождает Исполнителя от исполнения обязательств по Договору.

5.5. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафы, пени), если докажет, что просрочка исполнения, неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (война, стихийные бедствия и другие чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства) или по вине другой стороны.

6.2. Стороны должны в течение 3 (трех) рабочих дней известить письменно друг друга о начале и окончании обстоятельств форс-мажора, препятствующих выполнению обязательств по Договору.

6.3. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана предоставить для их подтверждения документ компетентного органа.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров с соблюдением досудебного (претензионного) порядка урегулирования спора.

7.2. Претензия оформляется в письменной форме. В претензии перечисляются

допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, отражающая стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

7.3 При недостижении согласия спор подлежит рассмотрению в судебном порядке в г. Саратове.

8. Уведомления и сообщения. Особые условия

8.1. Все уведомления и сообщения, направляемые Сторонами друг другу в связи с исполнением Договора, должны быть исполнены в письменной форме, если иное не предусмотрено другими пунктами Договора.

8.2. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 10 (десяти) дней с момента их получения. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления телекса, факса, иного электронного сообщения - с последующим предоставлением оригинала документа.

8.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны. Неотъемлемой частью Договора является спецификация (Приложение № 1).

8.4. При изменении личных данных Исполнитель в течение 1 дня обязан письменно известить об этом Заказчика.

9. Срок действия Договора

9.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

9.2. Договор действует по 31 декабря 2018 года. Окончание срока действия Договора не влечёт прекращение обязательств по Договору в части его оплаты.

11. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон.

Заказчик:

ГАУ СО «РЦОКО»
Адрес: 410028, г. Саратов,
ул. Мичурина И.В., д.89
Тел. 57-99-38
ИНН 6450935189 КПП 645401001
Р/с 40601810800003000001
Отделение Саратов г. Саратов
БИК 046311001
л/с 018.04.027.3

Директор

_____/ Хурчакова Н.А./

М.П.

Исполнитель:

Ф.И.О.: _____
Паспорт: серия, № _____
кем выдан, дата выдачи _____

Дата рождения: _____
Адрес: _____

ИНН _____
№ страхового пенсионного свидетельства

Тел.(сот) _____
л/с _____

_____/ _____/ _____/

К Договору № _____ от 25 мая 2018 г.

Размер выплаты компенсации за работу лицам, привлекаемых к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего образования, на территории Саратовской области в 2017/2018 учебном году

№	Наименование должности	Размер компенсации
1	Председатель предметной комиссии, заместитель председателя предметной комиссии	107,70 руб. исходя из фактически отработанного времени и стоимости одного часа
2	Руководитель пункта проведения экзаменов	43,70 руб. из расчета не более 6 часов за экзамен (с учетом времени подготовительной работы к экзамену, времени проведения экзамена и времени по обеспечению процедуры приема, передачи материалов экзамена)
3	Ответственный за прием экзаменационных материалов	43,70 руб. исходя из фактически отработанного времени и стоимости одного часа
4	Технические специалисты пунктов проведения экзаменов по информатике и ИКТ	43,70 руб. из расчета не более 6 часов за экзамен (с учетом времени подготовительной работы к экзамену, времени проведения экзамена и времени по обеспечению процедуры приема, передачи материалов экзамена)
5	Члены предметных комиссий (эксперты): Русский язык Математика Физика Химия Информатика и информационно – коммуникационные технологии (ИКТ) Биология История География Обществознание	17,95 руб. в зависимости от количества проверенных работ
6	Члены предметных комиссий (эксперты): Литература Иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский)	26,93 руб. в зависимости от количества проверенных работ
7	Верификатор	1,30 руб. за один полностью и качественно отверифицированный бланк участника ОГЭ
8	Оператор сканирования	0,22 руб. за один отсканированный бланк участника ОГЭ

Заказчик: _____ /Хурчакова Н.А. /

Исполнитель: _____ / _____ /

«25» мая 2018 г.

«25» мая 2018 г.

М.П.

**Акт сдачи-приемки оказанных услуг
по договору № _____ от 25 мая 2018 г.**

г. Саратов

11 июля 2018 г.

Государственное автономное учреждение Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» (далее – Заказчик) и

_____ (далее – Исполнитель), составили настоящий акт о нижеследующем.

Исполнитель оказал Заказчику услуги _____

_____, предусмотренные Договором в полном объеме.

Исполнитель оказал Заказчику услуги на сумму _____ рублей (_____),

Заказчик к качеству оказанных услуг претензий не имеет.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Заказчик

Исполнитель

_____/Хурчакова Н.А. /

_____/_____ /

М.П.